

Partie 1

PARTICIPANT(S) :

Professionnels souhaitant acquérir ou renforcer leurs compétences en gestion de projet.

ORGANISATION :

Durée : 14 heures

Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert en Gestion de projets

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010
Code APE-NAF 8542Z
N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin – CS 31996 –
33071 Bordeaux Cedex
Tél. 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

Site de Libourne

33 rue Max Linder
33504 Libourne Cedex
Tél : 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Se doter de connaissances, méthodes et outils pour

Comprendre les fondamentaux du management de projet.
Maîtriser les outils et méthodologies pour planifier, piloter, et évaluer un projet.

Savoir coordonner une équipe projet et gérer les parties prenantes.

Identifier les risques et mettre en œuvre des solutions pour les maîtriser.

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques : Concepts et méthodologies adaptées à la gestion de projet.

Mises en situation : Études de cas, simulations, et ateliers collaboratifs.

Partages d'expérience : Discussions en groupe pour enrichir les apprentissages.

Supports pédagogiques : Livret de formation, outils de gestion de projet, fiches pratiques.

CONTENU DU PROGRAMME

Jour 1 : Les bases du management de projet

Introduction et objectifs

Présentation des participants, attentes et objectifs de la formation.

Introduction aux concepts fondamentaux de la gestion de projet.

Comprendre les fondamentaux du projet

Définition d'un projet : caractéristiques, cycle de vie, types de projets.

Les rôles et responsabilités du chef de projet.

Identification des parties prenantes et gestion des attentes.

Initiation et cadrage du projet

Définir le périmètre et les objectifs SMART.

Élaboration du cahier des charges.

Atelier pratique : rédaction d'un cahier des charges simplifié.

Planification du projet

Définir les étapes clés (jalons) et les livrables.

Méthodes de planification : Gantt, PERT, rétro-planning.

Outils numériques pour la gestion de projet.

Gestion des ressources et des délais

Allouer les ressources humaines, matérielles et financières.

Techniques pour anticiper les retards et respecter les

Partie 2

PARTICIPANT(S) :

Tout collaborateur amené à exercer des missions de management de projet.

ORGANISATION :

Durée : 28 heures

Lieux : Campus du lac ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert en Gestion de projets

OPTION :

CCE (Certificat de compétences en entreprise : + 500€ et 2 heures d'études de cas)

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010
Code APE-NAF 8542Z
N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin – CS 31996 –
33071 Bordeaux Cedex
Tél. 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

Site de Libourne

33 Bis rue Max Linder 33504 Libourne
Cedex tél : 05 57 25 40 66
campus@formation-lac.com

Jour 2 : Piloter et clôturer un projet

Suivi et pilotage du projet

Techniques de suivi : indicateurs clés de performance (KPI).
Gestion des changements et ajustements en cours de projet.
Atelier : simulation de suivi d'un projet avec des imprévus.

Gérer les risques et les conflits

Identification et évaluation des risques.
Élaboration d'un plan de gestion des risques.
Résolution des conflits au sein de l'équipe projet.
Atelier : analyse des risques sur un projet concret.

Clôture et évaluation du projet

Validation des livrables et bilan du projet.
Capitalisation : retours d'expérience et partage des bonnes pratiques.
Création d'un rapport de fin de projet.

Synthèse et perspectives

Synthèse des apprentissages et retours des participants.
Élaboration d'un plan d'action individuel pour les projets futurs.