

PRINCIPES GENERAUX DE LA COMPTABILITE



PARTICIPANT(S) :

Secrétaire, assistante administrative
Toute personne voulant se familiariser avec la comptabilité de l'entreprise.

ORGANISATION :

Durée : 14 heures
Lieux : Campus du lac de Bordeaux ou Campus de Libourne

INTERVENANT(S) :

Formateur expert en Comptabilité.

VALIDATION DE LA FORMATION :

L'intervenant mesurera, tout au long de la formation, l'acquisition des connaissances des participants à travers la mise en place de situation in situ.

Délivrance d'une attestation de formation conforme à la législation en vigueur.

Un support de cours sera remis à chaque participant.

CAMPUS DU LAC

N° SIRET 410 581 102 00010
Code APE-NAF 8542Z
N° Existence 7233 042 4333

Site de Bordeaux

10 rue René Cassin – CS 31996
–
33071 Bordeaux Cedex
Tél. 05 56 79 44 83
campus@formation-lac.com

Site de Libourne

33 rue Max Linder
33504 Libourne Cedex
Tél. 05 56 79 52 00
campus@formation-lac.com

OBJECTIFS

Nature de l'action : Acquisition de compétences

- Connaître les fondamentaux de la comptabilité
- Appréhender le fonctionnement du bilan et du compte de résultat
- Être à l'aise dans la présentation des comptes
- Echanger sur les différentes pratiques du secteur

MÉTHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

Apports théoriques et exercices pratiques avec application informatique sur chaque cycle

CONTENU DU PROGRAMME

Les mécanismes comptables Principes-Normes-Flux
Les documents de synthèse
Les comptes et l'enregistrement des opérations : compte de bilan et de résultat
La traduction dans les documents financiers des opérations de l'entreprise
Utilisation du journal et traduction dans les comptes individuels
Incidences Bilan-Résultat
L'enregistrement des opérations en cours d'exercice
L'organisation d'une comptabilité
Le plan comptable
Analyse et comptabilisation des principaux types de charges
Distinction charges / immobilisation
Comptabilisation des opérations à caractère financier
Les produits
Analyse et comptabilisation des principaux types de produits